

(株)日旅中部エンタプライズ 添 乗 員 派 遣 料 金 表

2017年12月8日改定

2018年4月1日出発分から対象とします。

※赤太字・網掛け部が「旧料金表」からの改定分。

※黒字太字分は、2017年4月改訂分。

I. 派遣料金

(1) 国内旅行（手配旅行）

[税別料金]

旅行種別	添乗員派遣料金
一般手配旅行	17,500円
教育旅行	19,500円
日帰り添乗/イベント大会受付 ★最低5時間保障とする	時間単価 1,800円

★春（4-6月発着）秋（9-11月発着）の修学旅行繁忙期のみ、上記「教育旅行」派遣料に、一律@3,500円を加算します。

（2017年12月8日日本旅行中部営業本部了解として）

- ① 経験1年未満の添乗員の派遣については、上記添乗員派遣料金より、一律1,000円を減額する。
- ② インバウンド及び外国人を含む国内ツアーで、主たる語学対応が含まれる案件では、別途1日@10,000円の外国語サポート手当を申し受けます。
 ※主たる語学対応とは、他に対応する通訳者がいない場合を指す。
 ※対応する通訳者がいる場合でも、単独対応が必要な場合は、申し受けます。
- ③ 国内日帰り添乗業務（企画・団体）又は、イベント大会ものにおける事務局業務で、宿泊を伴わないものに関しては上記時間単価を適用する。
 ※諸事情で不測に宿泊が必要となる場合は「1泊につき@3,000円の宿泊手当」が加算されるものとする。
 8時間を超過した場合は、超過分に対して時間外労働手当（25%割増）
 早朝・深夜にかかる場合（22時から翌5時）は別途25%割増が発生する。
 ※主たる語学対応が含まれるMICE案件などでは、別途@10,000円の外国語サポート手当を申し受けます。※1日複数回でも@10,000円
 ※主たる語学対応とは、他に対応する通訳者がいない場合を指す。
 ※対応する通訳者がいる場合でも、単独対応が必要な場合は、申し受けます。

(2) 海外旅行（手配旅行）

[税別料金]

添乗員ランク	添乗員派遣料金	
	A地区	B地区
A	28,000円	26,000円
B	27,000円	25,000円
C	26,000円	24,000円
D	25,000円	23,000円
E	23,000円	23,000円

A地区:ヨーロッパ・アフリカ・中近東・インド・アメリカ(南北)・ロシア・パキスタン以東

B地区:上記地域以外

- ① ランク区分の基準は、次による。
 - ・ランク区分の基準は、添乗員の添乗日数、添乗能力、お客様の評価により別途定める。

- ・ランクの改定は年1回行う。
- ② 「語学研修・公式訪問・商談」等で、通訳などがおらず、主たる語学対応が含まれる場合には、別途1日@10,000円の外国語サポート手当を申し受けます。
 ※対応が複数日に及ぶ場合には、×対応日数。※1日複数回でも@10,000円
 ※主たる語学対応とは、他に対応する通訳者がいない場合を指す。
 ※対応する通訳者がいる場合でも、単独対応が必要な場合は、申し受けます。
 ★添乗員は「通訳免許」は持っておりませんので、ご注意願います。

II. 各種手当・料金

- (1) 打合せ（挨拶、説明会、事前説明会、打合せ、反省会等を含む）及び、精算業務のために名古屋駅を基準として片道100km以上の箇所に出向く場合は、次の手当をいただきます。

[税別料金]

打合せ日当連	<ul style="list-style-type: none"> ●打合せ料金；3時間以内・・・3,000円 ※以降1時間につき1,500円の超過料金 ①海外旅行、国内旅行とも、打合せ（当日を含む、説明会、事前挨拶等）を行った場合に適用する。 ※打合せ日と別の日に事前挨拶に出向く場合には2,000円を、説明会に出向く場合には1日10,000円を別途請求させていただきます。 ②6時間を超える場合は、国内旅行添乗員派遣料金の1日分とする。
出張手当	1日あたり 5,000円
交通費	実費
宿泊料金	実費（1泊2食付）
食事代	朝食700円・昼食800円・夕食1300円 （宿泊料金のみに食事が含まれない場合のみ）

- (2) 指名料
 特定の添乗員を指名する場合は、国内旅行は1日500円
 海外旅行は1日1,000円の割増料金をいただきます。
 ※現状「形骸化」しておりますが、今後、必要になる場合があります。
- (3) 各種説明会・旅行相談（ブライダルフェアを含む）

[税別料金]

2時間以内	7,000円
4時間以内	10,000円
8時間以内	18,000円

★代理店説明会などの業者対応の場合は、都度協議。

- (4) 講演会、研修会等
 30,000円（2時間程度、交通費は実費となります）
- (5) 同行セールス料金
 添乗員が同行セールスをするときには1件につき3,000円（2時間程度）
 交通費は実費となります
- (6) 上記以外の場合は、その都度協議させていただきます。

Ⅲ. 精算日当

[税別料金]

精算料金	2時間以内	2,000円
時間超過料金	1時間につき	1,500円

Ⅳ. 交通費

添乗員の打合せ日・説明会・事前挨拶および出発日当日、ならびに帰着日および精算日の交通費は、実費を支払うものとする。

Ⅴ. 前泊および後泊の宿泊費および日当

添乗業務に従事する為または従事した為、前泊または後泊が必要な場合で派遣先が承認した時は、宿泊料（1泊2食付）の実費、または室料実費と朝食代金700円および夕食代金1,300円を支払うものとする。

★及び、前後泊日当1回1泊3,000円を支払うものとする。

※但し、打合せ日当と重複はしない（2重請求は無し）。

Ⅵ. 食事代金

旅行日程に食事が含まれない場合は、次の食事代金を支払うものとする。

食 事	海外旅行		国内旅行
	①	②	
朝 食	1,600円	1,200円	700円
昼 食	1,900円	1,600円	800円
夕 食	3,200円	2,300円	1,300円

②はアジア方面のみ適用

Ⅶ. 深夜早朝手当

早朝（5時より前）、深夜（22時より後）に添乗業務等の労働が生じた場合、1回につき3,000円を支払うものとする。※別表、基準表に準ずる。

Ⅷ. 取消し料

添乗アサイン後取消した場合は、次の取消し料を支払うものとする。

[税別料金]

取 消 し 期 日	海 外 旅 行	国 内 旅 行
旅行出発の 15日前	無 料	無 料
旅行出発の 14日～8日前	10,000円	無 料
旅行出発の 7日～3日前	20,000円	10,000円
旅行出発の 2日前以降	30,000円	20,000円

Ⅸ. その他

- (1) 航空機、列車等交通機関の遅延および座席確保等の理由により、予定の日程の変更を余儀なくされ、事前出発または後日帰着した場合は、当初予定の日程以外の日について、1日当たり5,000円の日当を支払うものとする。
- (2) すべて別途消費税が必要。

2. この派遣料金表に定めのない事項については、その都度派遣元と派遣先が協議のうえ、決定する。